

REGULAMIN REKRUTACJI DZIECI
DO PUNKTÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUŃCOWIE
NA ROK SZKOLNY 2017/2018

Na podstawie:

- 1) Art. 130 i 131 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r. poz. 59)
- 2) Uchwały nr 0007.8.2017 Rady Gminy Goleszów z dnia 17 lutego 2017r.

§ 1

1. Punkty Przedszkolne w Puńcowie prowadzą rekrutację w oparciu o zasadę powszechnej dostępności.
2. Do Punktów Przedszkolnych przyjmowane są dzieci w wieku od trzech do sześciu lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dyrektor może przyjąć do punktów przedszkolnych dziecko, które ukończyło dwa i pół roku.

§ 2

1. Rodzice dziecka objętego opieką w Punkcie Przedszkolnym w Puńcowie wypełniają deklarację pozostania w placówce na kolejny rok szkolny.
2. Rodzice dzieci podlegających rekrutacji do Punktu Przedszkolnego składają wniosek o przyjęcie dziecka.

§ 3

1. Wypełniony wniosek wraz z obowiązkowymi załącznikami należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej w Dzięgielowie w okresie od **27.03.2017r. do 10.04.2017 r.**
2. Wniosek o przyjęcie do placówki przedszkolnej może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych przedszkoli.
3. Dzieci podlegające obowiązkowemu rocznemu przygotowaniu przedszkolnemu przyjmowane będą poza procedurą rekrutacji.

§ 4

1. Rekrutacja do Punktów Przedszkolnych w Puńcowie przebiegać będzie w dwóch etapach.
Do Punktów Przedszkolnych w Puńcowie przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na terenie Gminy Goleszów, dzieci kontynuujące zajęcia w tej samej placówce oraz dzieci pięcioletnie i sześcioletnie.
2. W **I etapie rekrutacji** brane pod uwagę będą kryteria przyjęć określone w ustawie, są to:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Kryteria, o których mowa mają jednakową wartość tj. po 1 pkt.

3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu punkty przedszkolne nadal dysponują wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w uchwale nr 0007.8.2017 z dnia 17 lutego 2017 Rady Gminy Goleszów.
4. Kryteria do **II. etapu postępowania rekrutacyjnego**:
 - 1) Oboje rodziców lub opiekunów prawnych kandydata pracuje lub studiuje w systemie stacjonarnym albo rodzic samotnie wychowujący kandydata pracuje lub studiuje w systemie stacjonarnym
 - 2) Kandydat, którego rodzeństwo kontynuuje wychowanie przedszkolne lub którego rodzeństwo kandyduje do tego samego przedszkola.
5. Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia kryteriów określonych w ust. 1 jest oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego kandydata.

§ 6

1. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez dyrektora Punktów Przedszkolnych. Dyrektor wyznacza przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.
2. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
3. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy **przyjęcia**, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora punktów przedszkolnych odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
5. Dyrektor punktów przedszkolnych rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora punktu przedszkolnego służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 7

Kandydaci zamieszkali poza obszarem danej gminy mogą być przyjęci do publicznego przedszkola na terenie tej gminy, jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego zgodnie z ustawą, gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w przedszkolu.

§ 8

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata.
2. Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów przyjętych i nieprzyjętych lub informację o liczbie wolnych miejsc.
3. Listy, o których mowa podaje się do publicznej wiadomości w widocznym miejscu w siedzibie punktu przedszkolnego. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
4. Dzień podania do publicznej wiadomości listy kandydatów jest określany w formie adnotacji umieszczonej na tej liście, opatrzonej podpisem przewodniczącego komisji.

Publikacja wyników naboru odbędzie się do **28.04.2017r do godz. 15.00** poprzez udostępnienie list dzieci zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w Punktach Przedszkolnych w Puńcowie na tablicy ogłoszeń oraz na drzwiach wejściowych do budynku.

§ 9

Wnioski o przyjęcie do Punktów Przedszkolnych w Puńcowie wypełnione nieprawidłowo lub niekompletnie (mylny PESEL, brak podpisu, daty itp.) z powodu niespełnienia formalnych kryteriów, uniemożliwiających wprowadzenie danych do systemu komputerowego, nie będą rozpatrywane.

DYREKTOR SZKOŁY
Bogdał
mgr *Karolina Bogdał*

.....
(podpis dyrektora)